

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SANTA COMBA DÃO

[Handwritten signatures in blue ink]



PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO PARA O ANO 2024

“Paremos de “tornar invisíveis” as pessoas que “estão à margem da sociedade”, “seja por motivos de pobreza, dependência, doença mental ou deficiência”

Papa Francisco

ÍNDICE

NOTA INTRODUTÓRIA.....	3
1. A SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SANTA COMBA DÃO.....	4
1.1. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL.....	4
1.2. ORGÃOS SOCIAIS	6
1.3. ESTRUTURA ORGÂNICA E FUNCIONAL.....	7
2. EIXOS DE AÇÃO PARA O ANO 2024	8
2.1. ADMINISTRAÇÃO	8
2.2. ÁREA SÉNIOR	9
ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS.....	9
CENTRO DE DIA	11
APOIO DOMICILIÁRIO	12
2.3 ÁREA DA SAÚDE.....	13
UNIDADE DE MÉDIA DURAÇÃO E REABILITAÇÃO (UMDR).....	14
UNIDADE DE LONGA DURAÇÃO E MANUTENÇÃO (ULDM)	15
2.4 ÁREA INFANTIL.....	16
CRECHE.....	16
JARDIM DE INFÂNCIA.....	18
2.5 PROGRAMA DE EMERGÊNCIA ALIMENTAR – CANTINAS SOCIAIS.....	20
2.6 PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO A PESSOAS MAIS CARENCIADAS (CABAZES SOCIAIS)	21
2.7 VALÊNCIAS DE APOIO	22
COZINHA	22
LAVANDARIA	23
2.8 COLABORADORES E FORMAÇÃO.....	23
3. PRESSUPOSTOS DA CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL.....	25
4. PLANO DE INVESTIMENTOS.....	27
5. CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL.....	28
5.1. RESULTADOS GLOBAIS	30
5.2. RESULTADOS POR VALÊNCIAS.....	30
6. NOTAS JUSTIFICATIVAS DE INVESTIMENTOS	31
7. NOTAS JUSTIFICATIVAS DO FINANCIAMENTO	32

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	32
ANEXO I.....	34
ANEXO II.....	52

NOTA INTRODUTÓRIA

*Querido Presidente
Saudades
Bento*

Em 2023 a Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão finda o ciclo do quadriénio 2020-2023, com os atuais Órgãos Sociais eleitos, os quais têm a responsabilidade acrescida de elaborar um Plano Estratégico para 2024-2027 e um Plano de Atividades para 2024, com os quais poderão correr o risco de não serem eleitos para a sua execução.

Mas convictos da confiança depositada pela Irmandade nos atuais Órgãos Sociais, com o sentir de dever cumprindo com o que nos tínhamos proposto realizar e com a convicção que muito ainda está por executar, somos a apresentar à Irmandade um novo plano a desenvolver em 2024.

Por isso mesmo, o Plano de Atividades e Orçamento agora apresentado não é só o documento de apresentação das expectativas e ambições para o ano que se avizinha, mas também é a marca da continuidade de um projeto social ambicioso e, por isso, iremos apresentar candidatura a um novo mandato.

Quando tornado público e aprovado, é também um COMPROMISSO, porque apresenta os objetivos e a estratégia que a Instituição se propõe desenvolver durante o ano para além de servir ainda o propósito da transparência da ação e da utilização dos meios e recursos confiados à Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão.

Este Plano foi pensado para concretizar a MISSÃO e os VALORES da Instituição, cuja concretização depende não só de todos os Colaboradores, mas também do contributo dos utentes e famílias, do envolvimento das comunidades e dos parceiros, alicerçado nos princípios da justiça, do bem comum, da entreajuda, da solidariedade e da subsidiariedade, do desenvolvimento integral da pessoa, no respeito pelo Ser Humano e da caridade. Em nome das pessoas justifica-se a nossa atitude e desempenho institucional. Em nome dos que mais precisam, dizemos sempre prontos. A Mesa Administrativa fica com a responsabilidade de não desiludir, neste esforço coletivo.

Como é apanágio desta Mesa Administrativa, as linhas de ação para 2024 vão ao encontro de uma organização sustentável por via da sua ação operacional através da implementação de princípios estruturais baseados em critérios de eficiência, eficácia e qualidade, com PRUDÊNCIA, RIGOR E CONTENÇÃO.

A tradição da nossa Santa Casa implica ambição, e a nossa atitude é a vontade genuína de servir com valores basilares, no sentido de promover a todos a igualdade no acesso aos cuidados independentemente da condição social, económica ou religiosa, consolidar o rigor Institucional através

Durante *Janeiro*
de uma relação de transparência e credibilidade entre todos os intervenientes, para continuarmos a ter mais e melhor Misericórdia.

Termino deixando uma palavra de verdadeiro reconhecimento e gratidão a todos os homens e mulheres que fazem parte da equipa Misericórdia de Santa Comba Dão e que foram inexcedíveis: conto convosco. Somos pessoas a cuidar de pessoas. Que Deus nos ilumine e proteja na nossa ação.

1. A SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SANTA COMBA DÃO

1.1. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

A Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão foi fundada em 1571. É uma associação de fiéis constituída na ordem jurídica canónica, com personalidade jurídica civil. Obteve reconhecimento da Segurança Social enquanto Instituição Particular de Solidariedade Social, mediante registo nesse organismo, ao abrigo do nº 2, art.º 4º., do Decreto Lei 9/85, de 9 de Janeiro e por despacho nº6/83, de 5 de maio do Secretário de Estado da Segurança Social em conformidade com a alínea I) do nº6 do citado Decreto Lei, publicado no Diário da República II série, de 20/05/1983.

A Instituição focaliza a sua atividade no apoio aos mais desfavorecidos, tendo como atividade principal o Apoio Social para Pessoas Idosas e pretende satisfazer carências sociais, praticar atos de culto católico, de harmonia com o seu espírito tradicional, informado pelos princípios da doutrina e moral cristã.

A Instituição visa assegurar aos cidadãos, em especial aos mais desfavorecidos, a proteção na doença, na invalidez, na velhice e na infância. Neste âmbito a sua atuação desenvolve-se principalmente em torno das respostas sociais Lar de Idosos, Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário a Idosos, Cantina Social, Creche, Jardim de Infância e Unidades de Cuidados Continuados de Média e Longa Duração.

No campo cultural, preserva, conserva e divulga o seu património monumental, artístico e documental.

Visão

Reforçar o atual papel de liderança da Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão no âmbito do desenvolvimento social local, promovendo uma imagem de excelência, afirmando-se como uma instituição de referência nas suas áreas de intervenção e trabalhando no sentido de um crescente reconhecimento, por parte dos seus utentes/clientes, dos seus pares e da comunidade em geral, da qualidade dos serviços que disponibiliza e a sua adequação às necessidades sentidas pelos cidadãos.

Missão

Contribuir para o desenvolvimento social do Concelho de Santa Comba Dão, através da prestação de serviços de excelência a nível da área social, da educação, da saúde e da reabilitação, promovendo a melhoria contínua da qualidade de vida da população.

Valores

Equidade

Promover a equidade e imparcialidade no tratamento dos utentes/clientes no acesso aos cuidados, independentemente da sua condição social, económica ou religiosa, dos colaboradores e dos fornecedores.

Ética

Pautamos a nossa atuação no sentido de assegurar o cumprimento dos valores éticos, deontológicos e de confidencialidade, por todas as partes envolvidas no processo e garantir o respeito pela dignidade de todos os utentes, colaboradores e restantes partes interessadas tendo em vista a prestação de serviços dignos e de referência.

Transparência

A organização da Instituição assenta numa base transparente de regras, procedimentos e processos organizacionais devidamente definidos, que credibiliza todos os intervenientes e demonstra o rigor institucional.

Qualidade e eficiência

Apostar na qualidade dos serviços prestados sem descurar a eficiência e a sustentabilidade económica.

1.2. ORGÃOS SOCIAIS

A disponibilização das respostas sociais enumeradas depende do empenho e profissionalismo de todos os colaboradores da Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão, mas depende igualmente das orientações estratégicas e do envolvimento de três órgãos de decisões, fundamentais para o regular funcionamento da instituição, a saber:

Mesa da Assembleia Geral

Presidente: António Joaquim Franqueira de Oliveira Pegado

Vice-Presidente: Manuel António Marques Pereira

Secretário: Serafim Paulo dos Santos Ferreira Pires

Mesa Administrativa

Provedor: Rui Manuel Prata dos Santos

Vice-Provedora: Ana Marília Sousa de Sá A. F. Moura Pega

Secretário: José Luís Henriques de Figueiredo

Tesoureiro: João Alberto de Figueiredo Martins

Vogais: Luís António Leal Tavares

Fernando dos Santos Magueta

Joaquim Lemos Rodrigues de Sousa

Conselho Fiscal ou Definitório

Presidente: Fernando Augusto Neves Gomes da Cruz

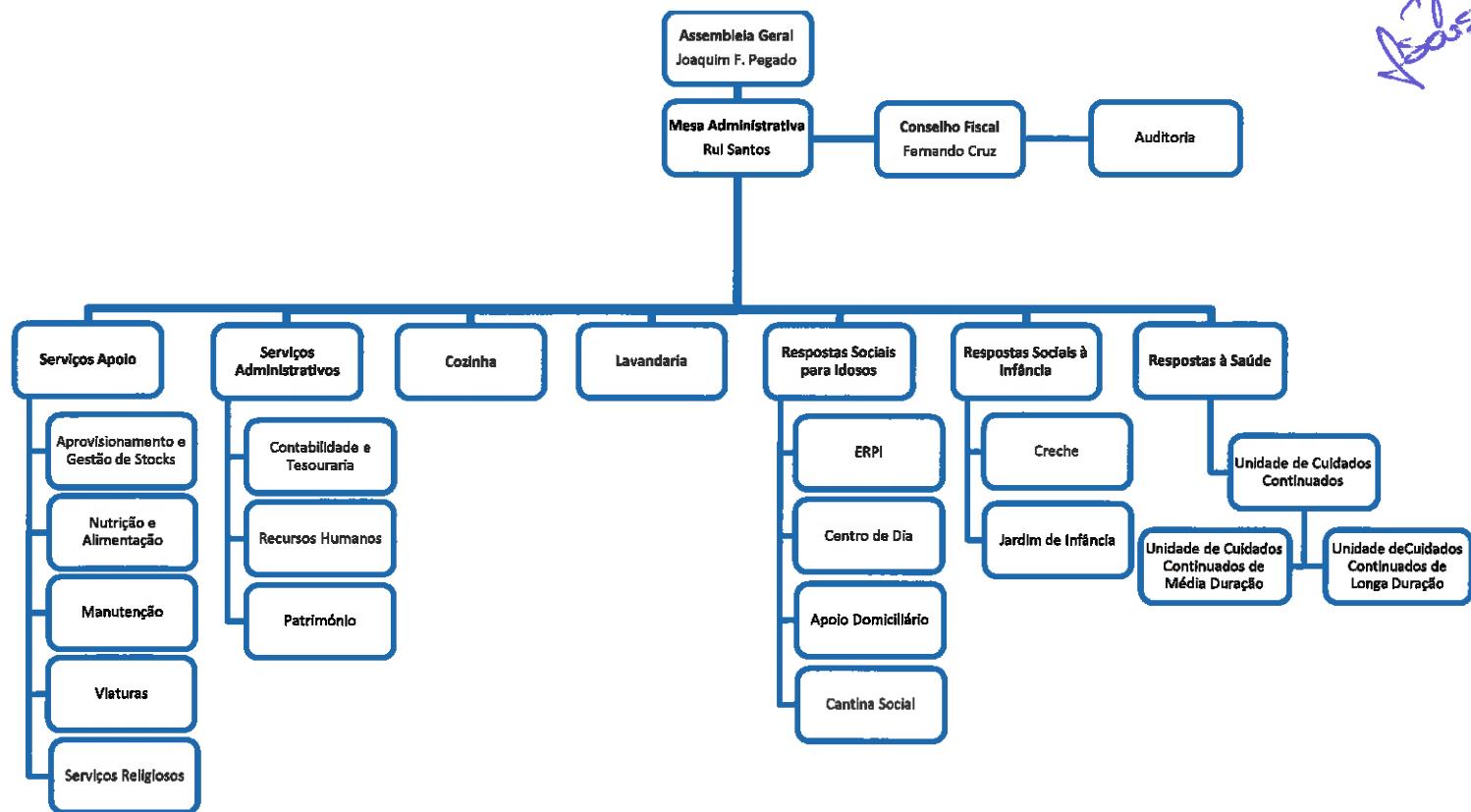
Vice-Presidente: Feliciano Ferreira Sousa Lima

Secretário: João Carlos Alves de Figueiredo Coelho

1.3. ESTRUTURA ORGÂNICA E FUNCIONAL

A estrutura organizacional é um fator determinante do seu funcionamento, no alcance dos resultados e metas desejados, na melhoria dos processos de liderança e de comunicação interna e externa.

Sistematiza-se infra, em forma de organograma a estrutura organizacional da Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão:



2. EIXOS DE AÇÃO PARA O ANO 2024

2.1. ADMINISTRAÇÃO

Sob a alcada da Administração, inserem-se os Serviços de Secretaria, Financeiros, de Recursos Humanos e Contabilísticos, onde é efetuada a supervisão administrativa de todas as respostas sociais.

São tradicionalmente imputados a esta valência, os gastos com 3 recursos humanos afetos aos serviços administrativos, com a afetação do encarregado de manutenção, de um trabalhador de serviços gerais e do motorista, e em apoio e a contrato de prestação de serviços, um engenheiro informático e um engenheiro eletrotécnico, para além de todo um conjunto de gastos que, pela sua abrangência e natureza, optamos por fazer refletir nas contas desta valência, tais como:

-Despesas correntes com subcontratos, trabalhos especializados, honorários, ferramentas e utensílios, material técnico e de escritório, artigos para oferta, gasóleo, comunicação, aluguer fotocopiadora, contencioso e notariado, comissões ao cobrador das quotas, seguros de acidentes pessoais e automóvel, despesas de representação, deslocações e alimentação dos animais do polo ecológico;

-Despesas correntes com água, eletricidade, gás, reparações, seguros multirriscos, limpeza higiene e conforto relativos aos imóveis afetos a esta valência, nomeadamente a secretaria, a Igreja, Capela Mortuária e os bairros sociais de Vila Pouca e Santo Estevão;

-Gastos com amortizações dos ativos fixos afetos a esta valência;

-Quotizações e donativos;

-Apoio pecuniário a carenciados;

-Taxes e impostos;

-Gastos com despesas bolsas e prémios para estudos;

-Medicamentos atribuídos aos irmãos de Opa;

-Juros, comissões e outros gastos bancários;

-Donativos.

A nível dos rendimentos, também pela sua natureza, optámos por refletir nas contas desta valência os seguintes:

-As quotizações pagas pelos irmãos;

-Resgates dos fundos de compensação do trabalho;

-Rendas dos bairros sociais e apartamento;

- Especializações relativas aos subsídios ao investimento;
- Donativos;
- Aluguer da Casa Mortuária, e Acompanhamento da Irmandade nos Funerais;
- Juros de depósitos e outras aplicações.

*Hobby
Início
Outono
Fim*

2.2. ÁREA SÉNIOR

ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS

A ERPI constitui uma Resposta Social destinada a alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente, em que são desenvolvidas atividades de apoio psicossocial ajustado ao contexto de cada comunidade possibilitando oferecer um conjunto de serviços diversificados aos utentes.

Esta Resposta Social tem capacidade para 73 Utentes/Cientes, com Acordo de Cooperação para 58 Utentes/Cientes.

MISSÃO:

Prestar um serviço de qualidade e humanizado, de Apoio psicossocial à Terceira Idade, respondendo às suas necessidades e expectativas, no sentido de promover uma melhor percepção da Qualidade de Vida e Dignidade de cada utente, através da estimulação da autonomia, do respeito pela dignidade e preservando a individualidade.

VISÃO:

Ser uma Instituição reconhecida como uma estrutura de referência, nos cuidados a proporcionar à População Séniior, cuidando de cada um de forma individualizada, com a dignidade e o respeito que merecem.

VALORES:

Respeito/Promoção dos direitos à Independência.

Individualidade e Privacidade de cada Cliente/Utente.

Promoção de Autonomia, Dignidade e Confiança.

Inovação, Competência e Desenvolvimento Humano.

A ERPI, nas suas atividades, visa alcançar os seguintes objetivos:

- Acolher pessoas idosas, cuja situação social, familiar, económica e/ou de saúde, não lhes permite permanecer no seu meio habitacional de vida;
- Proporcionar serviços permanentes e adequados à problemática biopsicossocial das pessoas idosas;
- Prestar os apoios necessários às famílias dos idosos, no sentido de preservar e fortalecer os laços familiares;
- Proporcionar alojamento, alimentação, assistência religiosa, ajuda psicológica e ocupação organizada e acompanhada dos tempos livres;
- Assegurar a prestação dos cuidados adequados à satisfação das necessidades, tendo em vista a manutenção da autonomia e independência e a promoção da sua qualidade de vida, potenciando a integração social;
- Criar condições que permitam preservar e incentivar a relação intrafamiliar;
- Encaminhar e acompanhar as pessoas idosas para soluções adequadas às suas necessidades;
- Fomentar o processo de envelhecimento ativo;
- Facultar ao Utente/Cliente o acesso a elementos lúdicos e audiovisuais, de leitura e bibliográficos, assim como a festas, passeios e visitas a diversas localidades de interesse cultural, encontrando-se no entanto estes últimos pendentes das normas emanadas pela DGS;
- Potenciar o convívio social entre os Utentes e os seus familiares, amigos e a comunidade.

Para responder às necessidades e expectativas dos 73 utentes e respetivos familiares, considerados na previsão orçamental para 2024, de forma personalizada, esta resposta social irá funcionar 24 horas por dia e contar com uma equipa multidisciplinar composta por 2 técnicas superiores de serviço social sendo que uma delas acumula a direção técnica e afetação percentual com o apoio domiciliário e centro de dia, uma médica de clínica geral a contrato de prestação de serviços, um médico de medicina interna a contrato de prestação de serviços, uma psicóloga a contrato de prestação de serviços, 2 enfermeiras, 2 animadoras socioculturais sendo uma com afetação percentual ao apoio domiciliário e ao Centro de Dia, 11 ajudantes de lar a tempo inteiro, 2 auxiliares de ação médica, 25 trabalhadores de serviços gerais a tempo inteiro e 1 com afetação percentual. Contudo, existe ainda um

conjunto de recursos humanos de apoio a esta equipa em serviços transversais como lavandaria, cozinha, a provisão, serviços administrativos, um nutricionista, um motorista e um encarregado de serviços gerais.

CENTRO DE DIA

O Centro de Dia é uma resposta social, desenvolvida no mesmo edifício da ERPI, com acordo de cooperação para 6 clientes/utentes e, com capacidade para 15 utentes.

O Centro de Dia é uma Valência destinada a pessoas idosas de ambos os sexos que proporciona, em horário diurno, um conjunto diversificado de serviços e atividades de desenvolvimento pessoal visando o bem-estar do utente, o seu equilíbrio emocional, físico e de apoio à respetiva família.

O Centro de Dia, nas suas atividades, visa alcançar os seguintes objetivos:

- Proporcionar serviços adequados à satisfação das necessidades dos Utentes;
- Promover relações do utente com a comunidade e na comunidade;
- Prestar apoio psicossocial;
- Fomentar relações interpessoais e intergeracionais;
- Favorecer a permanência da pessoa idosa no seu meio habitacional de vida;
- Contribuir para retardar ou evitar a institucionalização;
- Contribuir para a prevenção de situações de dependência, promovendo a autonomia, funcionalidade e independência pessoal e social do utente;
- Facilitar a conciliação da vida familiar e profissional;
- Prevenir doenças degenerativas;
- Promover passeios/atividades de convívio.

Para esta valência prevê-se que no ano 2024 dê resposta a 6 utentes, todos os dias entre as 8h00 e as 20h00 respondendo às necessidades e expectativas destes utentes, de forma personalizada, a resposta social conta com uma equipa multidisciplinar, constituída pela afetação percentual de 1 técnica de serviço social, 1 animadora sociocultural, 1 ajudante de lar e centro de dia e 1 motorista, contando também com o apoio das auxiliares de serviços gerais, enfermeiras, nutricionista e dos serviços transversais como cozinha, a provisão e serviços administrativos.

APOIO DOMICILIÁRIO

O Serviço de Apoio Domiciliário adiante designado por (SAD) consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio a indivíduos e famílias quando, por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento não possam assegurar, temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e ou atividades da vida diária. Presta um conjunto de serviços com vista à promoção da autonomia e prevenção de situações e ou o seu agravamento.

São objetivos do SAD contribuir para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e famílias, através da prestação de um conjunto diversificado de serviços individualizados, em função das necessidades das pessoas de forma a permitir a permanência no seu meio natural de vida, protelando e ou evitando a sua institucionalização;

- Promover a autonomia acautelando e prevenindo situações de dependência bem como a detioração da situação pessoal e familiar, facilitando o acesso aos serviços da comunidade, contribuindo para a promoção de atividades de sensibilização à comunidade envolvente e facilitando a integração da pessoa dependente.

O SAD tem Acordo de Cooperação com o Instituto de Segurança Social para 39 utentes, e prevê-se dar resposta no ano 2024 a 46 utentes.

Funciona das 08h30 às 18h00, sete dias por semana e dispondo de um conjunto diversificado de serviços em função das necessidades das pessoas, nomeadamente:

Confeção, transportes e distribuição de refeições respeitando as dietas com prescrição médica;

Tratamento de roupa;

Apoio na medicação prescrita pelo médico;

Cuidados de higiene e conforto pessoal,

Higiene Habitacional;

Aquisição de bens;

Pagamento de serviços;

Colaboração nos cuidados de saúde;

Atividades de animação e socialização;

Apoio Psicossocial;

Cuidados de Imagem;

Acompanhamento e transporte a Consultas e a meios complementares de diagnóstico;

Realização de pequenas reparações no Domicílio;

[Handwritten signature]

Disponibilização de produtos de apoio à funcionalidade e à autonomia;

[Handwritten signatures]

Esta valência continuará a merecer, também, toda a atenção por parte da Mesa Administrativa no sentido de se continuar a trilhar um caminho de melhoria e alargamento dos serviços prestados, mantendo em mente a otimização dos recursos disponíveis.

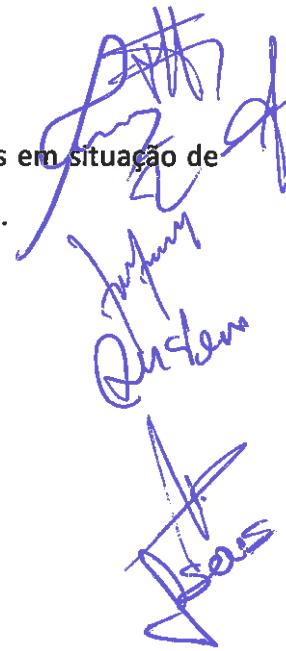
Nesta área vamos dispor de duas equipas no terreno que diariamente, prestam serviços aos utentes composta por 5 Ajudantes familiares, 2 trabalhadoras de serviços gerais, afetação de uma animadora sociocultural e de uma Assistente Social e o apoio do Nutricionista e de todos os serviços transversais como lavandaria, cozinha, a provisão, um motorista, um encarregado de serviços gerais e serviços administrativos.

As atividades previstas para o ano 2024, algumas transversais às três valências de apoio aos idosos (Estrutura Residencial para pessoas Idosas, Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário) encontram-se planificadas no **Anexo I** ao presente documento.

Deste plano de atividades anual deriva uma planificação semanal, que consiste em promover a ocupação diária dos utentes, tendo em conta as suas preferências e capacidades.

2.3 ÁREA DA SAÚDE

A Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados (RNCCI), criada pelo Decreto-lei nº 101/2006 de 6 de junho, de uma forma geral, tem por objetivo “prestar cuidados continuados integrados a pessoas que, independentemente da idade se encontrem em situação de dependência”, mormente, para melhorar as condições de vida e de bem-estar dessas mesmas pessoas, através da prestação de cuidados continuados de saúde e/ou de apoio social; promover a manutenção no domicílio das pessoas com perda de funcionalidade ou em risco de a perder, sempre que, mediante o apoio domiciliário, possam ser garantidos os cuidados terapêuticos e o apoio social necessários à provisão e manutenção de conforto e qualidade de vida; atuar através do apoio, do acompanhamento e do internamento tecnicamente adequados à respetiva situação; melhorar, de forma contínua, a qualidade na prestação de cuidados continuados de saúde e de apoio social; apoiar os familiares, ou prestadores informais, na sua formação e qualificação para melhorar a prestação dos cuidados; articular e coordenar em rede os cuidados em diferentes serviços, setores e níveis de diferenciação e prevenir lacunas em serviços e equipamentos, em


consequência da progressiva cobertura a nível nacional das necessidades das pessoas em situação de dependência, em matéria de cuidados continuados integrados e de cuidados paliativos.

A RNCCI assenta na garantia do direito da pessoa em situação de dependência:

- À dignidade.
- À preservação da identidade.
- À privacidade.
- À informação.
- À não discriminação.
- À integridade física e moral.
- Ao exercício da cidadania.
- Ao consentimento informado das intervenções efetuadas.

UNIDADE DE MÉDIA DURAÇÃO E REABILITAÇÃO (UMDR)

Esta unidade tem como público-alvo pessoas que perderam temporariamente a sua autonomia, que necessitem de cuidados de saúde, apoio social e reabilitação que, pela sua frequência ou duração, não podem ser prestados no domicílio. O internamento nesta tipologia, pode ter a duração de 30 a 90 dias consecutivos.

A UMDR assegura:

- Cuidados médicos diários;
- Avaliação e controlo fisiátrico periódico;
- Cuidados de enfermagem permanentes;
- Prescrição e administração de medicamentos;
- Cuidados de fisioterapia e de terapia da fala;
- Apoio psicossocial;
- Atividades de manutenção e de estimulação;
- Animação sociocultural;
- Higiene, conforto e alimentação;
- Apoio no desempenho das atividades da vida diária;
- Convívio e lazer.

(Handwritten signatures in blue ink)

Esta valência tem capacidade para 16 utentes e é nossa pretensão contínua maximizar a sua taxa de ocupação em 2024.

UNIDADE DE LONGA DURAÇÃO E MANUTENÇÃO (ULDM)

Esta unidade destina-se a pessoas com doenças ou patologias crónicas, com diferentes níveis de dependência e graus de complexidade, que não reúnem condições para serem cuidadas em casa ou nas instituições/estabelecimentos da área de sua residência. Presta serviços de apoio social/assistências e cuidados de saúde de manutenção e de higiene e conforto, com o objetivo de prevenir e retardar o agravamento da situação de dependência, potenciando o aumento da qualidade de vida, para internamentos superiores a 90 dias consecutivos.

A ULDL pode ter ainda internamentos com menos de 90 dias (máximo de 90 dias por ano civil), quando a principal causa de referenciação é para “descanso do cuidador”.

A ULDL assegura:

- Cuidados médicos;
- Avaliação e controlo fisiátrico periódico;
- Cuidados de enfermagem permanentes;
- Prescrição e administração de medicamentos;
- Cuidados de fisioterapia e de terapia da fala;
- Apoio psicossocial;
- Atividades de manutenção e de estimulação;
- Animação sociocultural;
- Higiene, conforto e alimentação;
- Apoio no desempenho das atividades da vida diária;
- Convívio e lazer.

Esta valência tem capacidade para 16 utentes e é também nossa pretensão contínua maximizar a sua taxa de ocupação no ano 2024.

À semelhança dos anos anteriores, encontra-se também prevista a participação dos utentes internados nestas duas valências da área de saúde, nas atividades previstas para o ano de 2024, que são transversais às três valências de apoio a idosos desta Santa Casa. Esta participação, poderá ser “condicionada” pelas características (físicas, psíquicas e emocionais) dos utentes que se encontrarem

*Pret
Pret
Julho
Querem*

internados à data das atividades em questão, e sujeita à avaliação/parecer da Equipa Multidisciplinar da UCCI e, posteriormente, à autorização do Corpo Clínico e Direção Técnica.

Para concretizar os objetivos acima enunciados, as valências em questão, contam com uma Equipa Multidisciplinar, composta por: 1 Técnica de Reabilitação Psicomotora, que assume também a Direção Técnica; 1 Médico com a especialidade de Medicina Interna, que acumula também as funções de Diretor Clínico da UCCI, 1 Médica com a especialidade de Medicina Geral e Familiar, 1 Médica Fisiatria que prescreve os cuidados de reabilitação e tutela os Técnicos de Diagnóstico e Terapêutica da UCCI – 2 Fisioterapeutas, 1 Terapeuta da Fala, 1 Técnica Superior de Serviço Social, 1 Psicóloga, 1 Nutricionista e 1 Animadora Sociocultural. Relativamente ao corpo de Enfermagem, este é constituído por 16 Enfermeiros/as, sendo a Coordenação da Equipa de Enfermagem assumida por um elemento da equipa em questão. Fazem ainda parte dos Recursos Humanos afetos à UCCI, 1 Farmacêutica; 1 Assistente Administrativa, 11 Auxiliares de Ação Médica, 8 Trabalhadoras de Serviços Gerais, 1 motorista e 1 encarregado de manutenção, perfazendo um total de 50 recursos humanos, dos quais 19 se encontram em regime de prestação de serviços. Todavia, existe um conjunto de recursos humanos transversais à Santa Casa, nomeadamente a lavandaria, cozinha, serviço de aprovisionamento e os serviços administrativos, que também prestam apoio a estas 2 valências – UMDR e ULDM.

A Mesa Administrativa, atenta às necessidades, à perda de eficiência enérgica no edifício afeto à UCCI derivado dos anos de utilização e matérias utilizadas na sua construção, na procura da prestação de serviços de excelência, tem previsto no orçamento para o ano 2024 um investimento na sua remodelação (Unidades de Cuidados Continuados Integrados – tipologias de Média Duração e Reabilitação e Longa Duração e Manutenção) no que respeita ao isolamento térmico da cobertura e estrutura, substituição do telhado, tendo em vista o aumento da eficiência térmica do edifício e ampliação (de 20 camas numa unidade de cuidados paliativos) do edifício com uma estrutura e equipamentos modernos.

2.4 ÁREA INFANTIL

CRECHE

A Creche é um equipamento de natureza socioeducativa vocacionado para o apoio à família e à criança, destinado a acolher crianças desde os 4 meses até aos 3 anos de idade, durante o período correspondente ao impedimento dos pais ou de quem exerce as responsabilidades parentais.

(Assinatura)

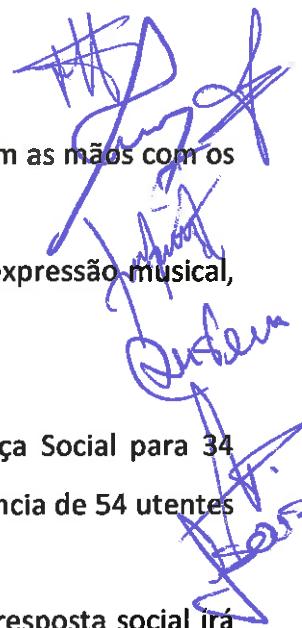
Perspetiva-se colocar à disposição da criança um conjunto de atividades significativas, que ajudem a refletir nas suas próprias ações e atitudes, desenvolvendo desta forma motivações e competências necessárias à sua aprendizagem.

Esta valência tem por objetivo proporcionar à criança o seu desenvolvimento global de forma lúdica, harmoniosa e pedagógica, respeitando sempre o seu ritmo, neste sentido, propõe-se a:

- Estimular o desenvolvimento global da criança no respeito pelas características individuais incutindo comportamentos que favoreçam aprendizagens significativas e diferenciadas;
- Promover o desenvolvimento pessoal e social da criança com base em experiências de vida demográfica numa perspetiva da educação para a cidadania;
- Desenvolver a expressão e a comunicação através de linguagens múltiplas como meios de relação de informação de sensibilização estética e de compreensão do mundo;
- Despertar a curiosidade e o desejo de aprender;
- Facilitar a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- Colaborar com a família numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo evolutivo da criança, a assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas da criança;
- Prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
- Proporcionar condições para o desenvolvimento integral da criança, num ambiente de segurança física e afetiva e a promover a articulação com outros serviços existentes na comunidade.

Esta resposta social manter-se-á a funcionar no ano 2024, de segunda a sexta-feira entre as 7h30m às 19h30m, e dispõe seguintes serviços:

- Nutrição e alimentação adequada, qualitativa e quantitativamente, à idade da criança, sem prejuízo de dietas especiais, em caso de prescrição médica;
- Cuidados de higiene pessoal;
- Acompanhamento individualizado, de acordo com as capacidades e competências das crianças;
- Atividades pedagógicas, lúdicas e de motricidade, em função da idade e necessidades específicas das crianças;

- 
- Atividades de expressão plástica adequadas à faixa etária, como pinturas com as mãos com os pés e esponjas;
 - Disponibiliza ainda atividades de âmbito extracurricular, nomeadamente, expressão musical, expressão motora visando o desenvolvimento harmonioso da criança.

A valência creche tem Acordo de Cooperação com o Instituto de Segurança Social para 34 utentes, no entanto considerámos em termos orçamentais para o ano 2024 a frequência de 54 utentes (capacidade total da valência).

Para responder às necessidades das crianças, de forma personalizada, esta resposta social irá contar com uma equipa multidisciplinar, designadamente 3 educadoras de infância sendo que uma delas acumula a função de Diretora Técnica/Pedagógica responsável pela área infantil, 7 auxiliares de ação educativa, afetação de 2 trabalhadores de serviços gerais e 1 encarregado de manutenção e 1 motorista, contando também com 1 professor de música e 1 professor de desporto em contrato de prestação de serviços. Existem, contudo, ainda um conjunto de recursos humanos transversais à Misericórdia que apoiam esta resposta social, nomeadamente, na cozinha, no aprovisionamento e nos serviços administrativos.

JARDIM DE INFÂNCIA

O Jardim de Infância é um espaço destinado ao cuidado e acompanhamento pedagógico de crianças com idades compreendidas entre os 3 e os 6 anos e onde estas recebem as primeiras noções educativas através de jogos e atividades que as preparam para o primeiro ciclo do ensino básico.

Esta valência tem como objetivos:

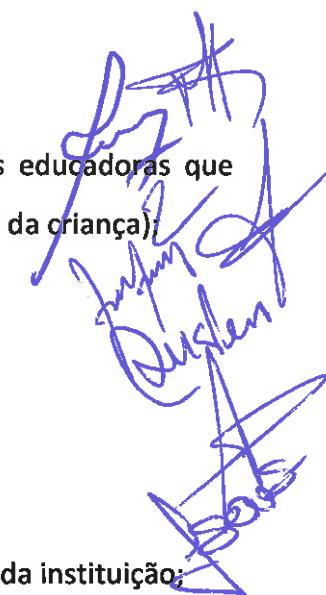
- Promover o desenvolvimento integral e harmonioso de cada criança, nas diferentes componentes: física, intelectual, artística, moral e espiritual;
- Alargar a visão do mundo, despertar para o universal, para a superação de si mesmo, para a liberdade de pensamento, imaginação, que potenciam o desenvolvimento, tornando-os agentes da sua própria formação;
- Promover a autonomia, o espírito crítico e a formulação dos próprios juízos, crescendo numa liberdade responsável;
- Desenvolver atitudes e capacidades de diálogo e de relacionamento interpessoal, promovendo relações de confiança, de cooperação e de amizade;

*Autarquia de
Inovação e
Desenvolvimento*

- Promover a descoberta de si mesmo, passando à descoberta do outro e a visão ajustada do mundo;
- Educar para o pluralismo reconhecendo a diversidade humana, tendo consciência das diferenças/semelhanças, bem como da interdependência que une as pessoas;
- Desenvolver a capacidade de aprender a aprender, exercitando a atenção, a memória e pensamento;
- Despertar para uma atitude crítica, para a curiosidade intelectual, através da reflexão, da análise e do questionamento;
- Potenciar os conhecimentos e competências desenvolvendo a criatividade, a inovação, a capacidade de iniciativa e o trabalho de equipa;
- Promover o prazer de conhecer, de descobrir e compreender, valorizando estratégias de aprendizagem que estimulem a autonomia e a educação ao longo da vida;

Esta resposta social prevê-se funcionar em 2024, tal como atualmente, de segunda a sexta-feira entre as 7h30m às 19h30m, disponibilizando os seguintes serviços:

- Proporcionar o acompanhamento individualizado da criança num clima de segurança afetiva e física que contribua para o seu desenvolvimento global;
- Colaborar estreitamente com a família numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo evolutivo de cada criança;
- Colaborar no despiste precoce de qualquer inadaptação ou deficiência, encaminhando adequadamente as situações detetadas;
- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Alimentação adequada à idade;
- Acompanhamento das refeições;
- Estimulação sensorial;
- Atividades sociopedagógicas;
- Apoio psicossocial;
- Administração de medicamentos;
- Acompanhamento da criança ao exterior nas deslocações previstas;
- Atividades socioculturais desdobradas, sempre que possível, nas seguintes áreas:
 - . Atividades sociopedagógicas;
 - . Atividades de formação/ informação;

- 
- Ateliês temáticos semanais (atividades/experiências e jogos a implementar pelas educadoras que promovam a aprendizagem pela descoberta e no estímulo ao desenvolvimento global da criança);
 - . Aulas de Inglês na instituição;
 - . Aulas de expressão musical na instituição;
 - . Atividades culturais;
 - . Atividades pedagógicas realizadas na Biblioteca Municipal;
 - . Atividades de expressão motora na instituição;
 - . Atividades ao ar livre como os passeios pela cidade e brincadeiras no parque infantil da instituição;
 - . Atividades artísticas (plástica, musical, dramática);

A valência jardim-de-infância tem Acordo de Cooperação com o Instituto de Segurança Social para 51 utentes, no entanto considerámos em termos orçamentais para o ano 2024 a frequência de 42 utentes.

Para responder às necessidades das crianças, de forma personalizada, esta resposta social vai contar com uma equipa multidisciplinar, designadamente apoio de 1 Educadora de Infância Diretora Técnica/Pedagógica responsável pela área infantil, 2 educadoras de infância, 2 ajudantes de ação educativa, afetação de 2 trabalhadores de serviços gerais e 1 encarregado de equipa de manutenção, 1 motorista, 1 professor de música, 2 professores de Desporto e 1 professor de inglês em contrato de prestação de serviços. Existem, contudo, ainda um conjunto de recursos humanos transversais à Misericórdia que apoiam esta resposta social, nomeadamente, na cozinha, no aprovisionamento e nos serviços administrativos.

2.5 PROGRAMA DE EMERGÊNCIA ALIMENTAR – CANTINAS SOCIAIS

O Programa de Emergência Alimentar foi criado no âmbito do Programa de Emergência Social, operacionalizado através da constituição de Cantinas Sociais em todo o território nacional e propõe-se a disponibilizar refeições diárias gratuitas (7 dias por semana), preferencialmente para consumo no domicílio, devidamente embaladas e acondicionadas, às pessoas e/ou famílias que mais necessitem.

(Assinatura)
Em regra, o acesso ao Programa de Emergência Alimentar é gratuito. No entanto, consoante os rendimentos do agregado, a Instituição poderá cobrar um valor a definir de acordo com o diagnóstico socioeconómico do agregado.

(Assinatura)
É fornecida uma refeição diária a cada pessoa abrangida pela Cantina Social, embora em situações excepcionais, e devidamente comprovadas pela entidade responsável pelo encaminhamento, possam vir a ser servidas as refeições tidas por necessárias. Todos os agregados/indivíduos apoiados por esta medida são sujeitos a reavaliação periódica.

(Assinatura)
Atualmente existe Acordo de Cooperação com o Instituto de Segurança Social somente para 9 utentes, que foram os que considerámos em termos orçamentais para o ano 2024.

(Assinatura)
Esta valência em termos de recursos humanos irá contar com a afetação da Assistente Social, contando ainda com o serviço de apoio domiciliário na entrega das refeições e com o apoio de um Nutricionista, e dos serviços transversais como cozinha e a provisãoamento.

2.5 PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO A PESSOAS MAIS CARENCIADAS

(Assinatura)
Este programa é um instrumento de combate à pobreza e à exclusão social em Portugal, foi desenhado numa lógica de intervenção mediante apoio alimentar e outros bens de consumo básico, assim como no desenvolvimento de medidas de acompanhamento que capacitem as pessoas mais carenciadas a vários níveis, promovendo assim a sua inclusão.

(Assinatura)
O Programa visa, com a sua atividade, diminuir as situações de vulnerabilidade que colocam em risco a integração das pessoas e dos agregados familiares mais frágeis, reforçando as respostas das políticas públicas existentes.

(Assinatura)
São destinatários finais desta medida os indivíduos e/ou as famílias que se encontram em situação de carência económica, pessoas sem-abrigo e as pessoas na situação de indocumentadas, de acordo com as regras em vigor no subsistema de segurança social.

(Assinatura)
A Santa Casa tem protocolado 40 destinatários com a segurança social, mas devido à situação económica e social que ainda perdura, o mesmo foi alargado para 80 destinatários.

H. P. J. R.

À Santa Casa caberá a responsabilidade da receção, armazenamento, divisão e posterior distribuição de géneros alimentares e/ou de bens de primeira necessidade, neste momento a 64 destinatários mensalmente de acordo com instruções fornecidas pela segurança social local que se perspetiva a sua continuidade para o ano 2024 e contará em termos de recursos humanos com o apoio do nosso nutricionista.

Retiramos assim, de uma forma simplificada a seguinte caracterização das respostas sociais afetas à instituição:

RESPOSTAS SOCIAIS	CAPACIDADE	ACORDO DE COOPERAÇÃO COM A SEGURANÇA SOCIAL	NÚMERO DE UTENTES ATUAIS	PERSPECTIVA PARA O ANO 2024
ÁREA SÉNIOR				
ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS	73	58	73	73
CENTRO DE DIA	15	6	0	6
SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO	50	39	46	46
ÁREA DA SAÚDE				
UNIDADE DE MÉDIA DURAÇÃO I: REabilitação	16	16	16	16
UNIDADE DE LONGA DURAÇÃO E MANUTENÇÃO	16	16	16	16
ÁREA INFANTIL				
CRECHE	54	34	53	54
JARDIM DE INFÂNCIA	75	51	38	42
ÁREA DA FAMÍLIA E COMUNIDADE				
PROGRAMA DE EMERGÊNCIA ALIMENTAR-CANTINAS SOCIAIS	9	9	9	9
PROGRAMA DE APOIO PESSOAS MAIS CARENCIADAS-CABARES SOCIAIS	80	40	64	64

2.7 VALÊNCIAS DE APOIO

COZINHA

No sentido de dar resposta às diversas respostas sociais, a Misericórdia detém uma cozinha remodelada com equipamento recente, integrada no edifício do ERPI, que confecciona diariamente cerca de 466 almoços/jantares e 360 pequenos-almoços/lanches, valores que mantivemos também para o orçamento para o ano 2024. Para esse fim conta com uma equipa de recursos humanos constituída por 2 cozinheiras principais, 6 ajudantes de cozinha, 1 trabalhadora de serviços gerais, afetação parcial de 1 nutricionista e apoio de 1 encarregado de manutenção.

De referir que neste número de refeições estão também incluídos almoços e jantares, cerca de 42 por dia, fornecidos à APPACDM de Vila Pouca.

(Assinatura)

Todos os gastos e rendimentos afetos da cozinha são distribuídos mensalmente pelas valências principais de acordo com o valor das refeições confeccionadas para cada uma.

LAVANDARIA

A lavandaria tem um espaço próprio, central para toda a Misericórdia, remodelado com equipamentos recentes, que dá apoio a todas as áreas de intervenção mais predominantemente à Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, à Unidade de Cuidados Continuados Integrados, ao Serviço de Apoio Domiciliário e à cozinha, encontrando-se atualmente a tratar cerca de 9.160 kg de roupa por mês, valores que considerámos também para o orçamento de 2024. Para esse fim conta com uma equipa de recursos humanos constituída por 1 operadora de lavandaria, 1 engomadora, 3 trabalhadoras de serviços gerais e apoio do encarregado de manutenção.

Também na lavandaria todos os gastos e rendimentos a si afetos, são distribuídos mensalmente pelas valências principais de acordo com o peso de roupa lavada por valência.

2.8 COLABORADORES E FORMAÇÃO

Para a execução da missão a que a nossa Instituição se propõe, contará com uma equipa de colaboradores assim constituída:

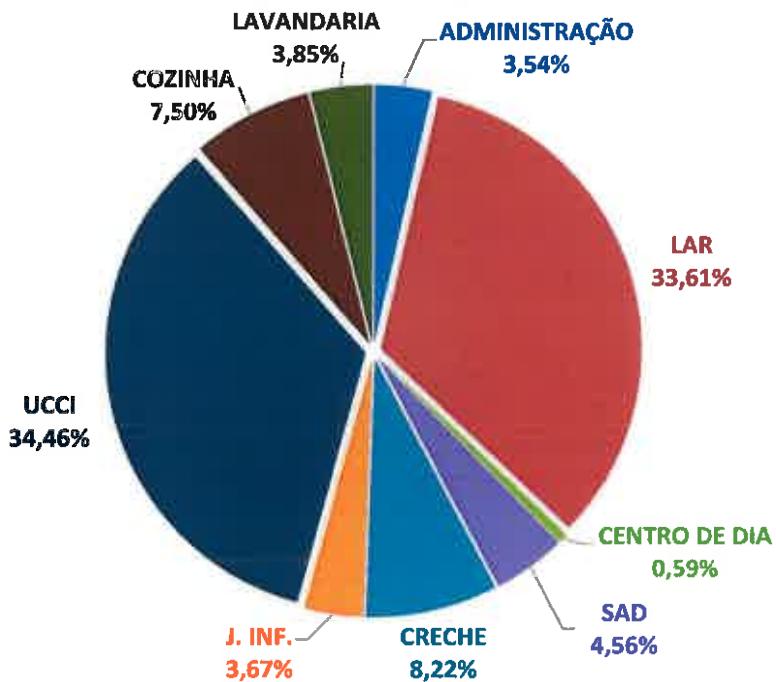
RECURSOS HUMANOS PARA 2024		
NÚMERO DE COLABORADORES		115
PERFIL ETÁRIO	ATÉ AOS 25 ANOS	5
	ENTRE OS 26 E OS 45 ANOS	54
	ENTRE OS 46 E OS 65 ANOS	56
	MAIS DE 65 ANOS	0
	IDADE MÉDIA	45
GÉNERO	HOMENS	10
	MULHERES	105
HABILITAÇÕES	ENSINO BÁSICO	56
	ENSINO SECUNDÁRIO	38
	ENSINO SUPERIOR	21
ANTIGUIDADE MÉDIA DOS TRABALHADORES (anos)		14
TOTAL ORÇAMENTADO DE GASTOS COM TRABALHADORES		1.903.610,27 €

Para além destes recursos humanos que integram o quadro de pessoal, contaremos também com a colaboração de 21 profissionais em regime de prestação de serviços como trabalhadores independentes, sendo que três destes profissionais prestam serviços pelas suas sociedades, que a seguir discriminamos:

COLABORADORES EM REGIME DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	
PROFISSIONAIS	COLABORADORES
ENFERMEIRA/O	13
MEDICO MEDICINA INTERNA(DIRETOR CLÍNICO)	1
MEDICA CLINICA GERAL	1
FISIATRA	1
TERAPEUTA DA FALA	1
PSICÓLOGA	1
FARMACÊUTICA	1
ENGENHEIRO INFORMÁTICO	1
ENGENHEIRO ELETROTÉCNICO	1

Estes colaboradores estarão afetos, tal como mencionámos na descrição dos serviços planificados para o ano 2024, com a seguinte percentagem por resposta social/serviço:

% DE RECURSOS HUMANOS POR RESPOSTA SOCIAL



A Mesa Administrativa pretende valorizar a imagem da Instituição e dos seus colaboradores nas mais variadas competências, por isso, dá superior importância à formação profissional destes, considera que é uma das soluções para elevar os níveis de produtividade e de rentabilidade e é importante para também fazer um refresh dos conhecimentos adquiridos. Neste sentido, mantém a articulação com entidades e empresas especialistas nesta matéria para que no ano 2024 existam respostas de formação ajustadas às necessidades dos colaboradores, cujos valores previstos nesta área, foram também considerados no orçamento para o ano 2024.

3. PRESSUPOSTOS DA CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL

A conta de exploração que se apresenta a seguir, e que se submete à consideração da Assembleia Geral para aprovação, evidencia os resultados das valências. Foi elaborada com respeito pelo sistema de normalização contabilística das entidades do sector não lucrativo (ESNL).

A estimativa dos valores assenta nos seguintes pressupostos:

1. Os gastos e rendimentos foram, na sua generalidade, apurados através da projeção dos valores acumulados a setembro de 2023 até ao final do exercício, tendo-se considerado para 2024 uma taxa de inflação estimada em 3,3%, tomado como referência a Proposta do Orçamento de Estado em apreciação na Assembleia da República.
2. A importância das mensalidades de utentes foi calculada com base nos montantes processados no mês de outubro nas valências do Jardim de Infância e da Creche, prevendo-se uma ocupação de 42 crianças no JI e de 54 crianças na Creche.
3. Para as valências de Centro de Dia (6 utentes) e Apoio Domiciliário (46 utentes), os valores estimados para 2024 foram apurados tendo por base a média de receitas entre janeiro e setembro de 2023, com o pressuposto de funcionamento do Centro de Dia durante todo o ano.
4. No Lar de Idosos com acordo de 58 utentes, mas com uma frequência atual de 73, os valores estimados para 2024 também foram apurados tendo por base a média de receitas entre janeiro e setembro do corrente ano, considerando o funcionamento pleno desde o início do ano. A estimativa da participação da Segurança Social seguiu o mesmo critério.

5. Foram estimados os montantes de comparticipação da Segurança Social decorrentes de acordos de cooperação respeitantes às valências de Creche, Jardim de Infância, Centro de Dia e Apoio Domiciliário tendo por base a informação constante da nota de pagamentos mais recente (outubro), atualizada à mesma taxa de crescimento estimada para os encargos (inflação de 3,3%).

6. No caso concreto das Unidades de Cuidados Continuados, estimaram-se os valores a receber de utentes e de subsídios com base na média dos montantes respeitantes ao período de janeiro a setembro de 2023, prevendo-se a manutenção dos atuais níveis de ocupação.

7. Relativamente à Valência Cozinha, com base nos dados efetivos dos primeiros 9 meses de 2023, calculou-se que 7,16% dos gastos respeitavam ao fornecimento de refeições ao exterior (APPACDM), sendo os demais encargos imputados às restantes valências. Para efeito de orçamentação para 2024, foi utilizado o mesmo critério.

8. O valor estimado para a conta de Subcontratação de Fornecimento de Refeições teve por base os preços contratualizados e o número de refeições previstas, dados os níveis de ocupação estimados para 2024.

9. No que respeita à generalidade das remunerações, as estimativas foram efetuadas tendo em conta a previsão do aumento do salário mínimo nacional para 820 euros e TSU geral de 22,30%.

10. As receitas das rendas foram calculadas com base nos registos contabilísticos de setembro de 2023, sem previsão de atualização para 2024.

11. As depreciações dos ativos, incluindo propriedades de investimento, foram estimadas para cada um dos bens detidos pela Instituição, tendo em atenção as taxas de depreciações praticadas e o período de vida útil de cada elemento ou grupo homogéneo.

12. O investimento previsto na ordem de 2.346.838 euros respeita, principalmente, à requalificação/remodelação da Unidade de Cuidados Continuados integrados de Média e Longa Duração e à sua ampliação (nova unidade de 20 utentes em cuidados paliativos), com conclusões estimadas para data subsequente a 2024. O impacto das depreciações dos novos investimentos em 2024, considerando as datas previstas de conclusão (em 2025), é nulo.

13. A especialização dos subsídios ao investimento, como rendimentos do exercício, foi efetuada em função das quotas de depreciação dos bens financiados, considerando o plano plurianual estabelecido e a comparticipação (integral) dos bens doados.

Boas
Rendas
Receber

14. Para 2024 estimaram-se juros a pagar de 3.538 euros, sensivelmente. A maior parcela respeita ao financiamento de 250 mil euros, de longo prazo, em vigor com a Caixa Geral de Depósitos e com amortizações mensais. No final de 2023, estará por amortizar a importância de 26.209 euros relativamente a este empréstimo.

15. Para financiamento do investimento, prevê-se a contratação de empréstimo bancário de 500.000 euros a Longo Prazo (180 meses), o que acarreta um gasto estimado para 2024 de cerca de 25.868 euros.

4. PLANO DE INVESTIMENTOS

Os investimentos previstos para 2024 rondarão os 2 347 milhares euros, conforme se discrimina:

	VALORES PREVISTOS	DATA PREVISTA DE CONCRETIZAÇÃO	TAXA DE AMORTIZAÇÃO A UTILIZAR	VALOR A AMORTIZAR ANO 2024
REMODELAÇÃO / REQUALIFICAÇÃO DA UNIDADE DE CUIDADOS CONTINUADOS INTEGRADOS DE MÉDIA E LONGA DURAÇÃO:				
CONTINUAÇÃO DE MÉDIA E LONGA DURAÇÃO:				
EDÍFICIO	322 730,09 €	MARÇO DE 2025	S/IMPACTO	
SUBSTITUIÇÃO TOTAL DA COBERTURA	77 523,60 €	MARÇO DE 2025	S/IMPACTO	
SUBSTITUIÇÃO DE PORTAS E JANELAS	108 393,60 €	MARÇO DE 2025	S/IMPACTO	
AMPLIAÇÃO DA UNIDADE DE CUIDADOS CONTINUADOS INTEGRADOS DE MÉDIA E LONGA DURAÇÃO, NOVA UNIDADE DE 20 UTENTES EM CUIDADOS PALIATIVOS:				
OBRA, PROJETOS, FISCALIZAÇÃO E COORDENAÇÃO DE SEGURANÇA	1 591 023,84 €	SETEMBRO DE 2025	S/IMPACTO	
MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTO CLÍNICO E INFORMÁTICO	247 166,70 €	DEZEMBRO DE 2025	S/IMPACTO	
TOTAIS	2 346 837,63 €			

Para a ampliação da UCC prevê-se a contratação de empréstimo bancário de 500.000 euros a Longo Prazo (180 meses). Os remanescentes investimentos serão concretizados com recurso a fundos próprios da Instituição.

5. CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL

Esperam-se os seguintes resultados para a Instituição em termos globais e em cada uma das suas valências:

Rendimentos e Gastos	Total geral
Vendas e serviços prestados	1 003 038,97
Subsídios, doações e legados à exploração	1 991 299,01
Custos merc. vendidas e mat. consumidas	-72 285,58
Fornecimentos e serviços externos	-894 266,52
Gastos com o pessoal	-1 903 610,27
Outros rendimentos e ganhos	77 931,75
Outros gastos e perdas	-21 411,35
EBITDA	180 696,01
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-122 845,46
Resultado operacional	57 850,55
Juros e rendimentos similares obtidos	5,00
Juros e gastos similares suportados	-29 406,36
Resultados antes de impostos	28 449,19
Imposto sobre o rendimento do período	0,00
Resultado líquido do período	28 449,19

Rendimentos	
Vendas e serviços prestados	1 003 038,97
Subsídios, doações e legados à exploração	1 991 299,01
Outros rendimentos e ganhos	77 931,75
Juros e rendimentos similares obtidos	5,00
	3 072 274,73

Gastos	
Custos merc. vendidas e mat. consumidas	-72 285,58
Fornecimentos e serviços externos	-894 266,52
Gastos com o pessoal	-1 903 610,27
Outros gastos e perdas	-21 411,35
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-122 845,46
Juros e gastos similares suportados	-29 406,36
	-3 043 825,54

Resultado líquido do período **28 449,19**

O total de rendimentos e gastos previstos para o exercício de 2024 cifram-se em 3.072 mil euros e 3.044 mil euros, respetivamente.

Resultados por valência

Rendimentos e Gastos (por valência)	900101	900102	900103	900104	900105
	Administração	Lar de Idosos	Centro de Dia	Apoio	Creche
Vendas e serviços prestados	1 740,00	665 477,64	10 080,00	71 218,20	17 154,72
Subsídios, doações e legados à exploração	11 380,54	453 661,09	11 151,94	184 492,15	300 587,42
Custos merc. vendidas e mat. consumidas	0,00	-25 498,65	0,00	-2,50	-9,23
Fornecimentos e serviços externos	-95 938,98	-313 546,49	-2 737,08	-49 718,51	-31 663,76
Gastos com o pessoal	-97 335,38	-799 963,72	-11 643,65	-108 906,03	-223 269,43
Outros rendimentos e ganhos	35 823,93	30 405,18	0,00	84,90	448,46
Outros gastos e perdas	-19 045,79	0,01	0,00	0,01	0,01
EBITDA	-163 375,68	10 535,06	6 851,21	97 168,21	63 248,19
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-23 230,24	-42 886,42	-420,62	-7 409,71	-4 032,82
Resultado operacional	-186 605,93	-32 351,36	6 430,59	89 758,50	59 215,37
Juros e rendimentos similares obtidos	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados	-3 538,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultados antes de impostos	-190 139,25	-32 351,36	6 430,59	89 758,50	59 215,37
Imposto sobre o rendimento do período	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado líquido do período	-190 139,25	-32 351,36	6 430,59	89 758,50	59 215,37

Rendimentos e Gastos (por valência)	900106	900108	90011001	90011002	900114
	Jardim Infância	Cantina Social	UCC - Média	UCC - Longa	Cozinha
Vendas e serviços prestados	52 454,04	0,00	65 708,28	83 242,36	35 963,73
Subsídios, doações e legados à exploração	134 592,79	10 040,76	507 987,92	376 891,11	513,30
Custos merc. vendidas e mat. consumidas	-9,23	0,00	-24 598,21	-22 167,75	0,00
Fornecimentos e serviços externos	-34 131,02	-2 779,96	-176 873,85	-161 629,09	-25 247,77
Gastos com o pessoal	-114 269,64	-1 074,65	-291 563,67	-244 528,46	-11 055,65
Outros rendimentos e ganhos	267,00	1 320,98	4 780,80	4 758,85	41,65
Outros gastos e perdas	0,00	0,00	-1 033,00	-1 033,00	-299,58
EBITDA	38 903,94	7 507,12	84 408,27	35 534,02	-84,32
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-3 027,28	-87,03	-18 135,66	-22 709,16	-906,51
Resultado operacional	35 876,66	7 420,09	66 272,61	12 824,86	-990,83
Juros e rendimentos similares obtidos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados	0,00	0,00	-12 934,02	-12 934,02	0,00
Resultados antes de impostos	35 876,66	7 420,09	53 338,59	-109,16	-990,83
Imposto sobre o rendimento do período	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado líquido do período	35 876,66	7 420,09	53 338,59	-109,16	-990,83

5.1 RESULTADOS GLOBAIS

1. Num total de rendimentos previstos de 3.072 mil euros, 65% sensivelmente são decorrentes de comparticipações e subsídios, sendo os restantes 35% referentes ao pagamento dos utentes (33%) e outros rendimentos e ganhos (2%). Esta estrutura de rendimentos não tem conhecido variação relevante em termos históricos.
2. Quanto aos gastos, para um total de 3.043 mil euros, sensivelmente, 63% referem-se a gastos com o pessoal, 29% a fornecimentos e serviços, apenas 2% a consumos, cerca de 1% a outros gastos e perdas e 1% de juros e gastos similares. Os gastos remanescentes respeitam a depreciações (4%). O peso dos gastos com o pessoal aumenta em detrimento dos gastos com FSE's, principalmente decorrente do aumento previsível da Remuneração Mínima Mensal Garantida para 820 euros (cujo impacto nos gastos anuais será de 47 mil euros, aproximadamente) e da previsível redução dos encargos energéticos em relação aos períodos anteriores (concretamente -48% relativamente ao orçamento de 2023).
3. O EBITDA (Resultado antes de depreciações, juros e impostos), correspondente às atividades da Instituição, será da ordem dos 181 mil euros, considerando os pressupostos atrás referenciados.
4. As depreciações, revelando os efeitos dos registo dos gastos inerentes à desvalorização dos ativos, rondam os 123 mil euros e estão fortemente influenciadas pelos investimentos dos anos recentes, decorrendo deste efeito um resultado operacional positivo de aproximadamente 58 mil euros.
5. Após o efeito dos gastos e rendimentos financeiros, apura-se um resultado líquido também positivo aproximado de 28 mil euros e um *cash-flow* previsível de 151 mil euros para a Instituição em 2024, o que representa uma evolução favorável relativamente aos anos recentes.

5.2. RESULTADOS POR VALÊNCIAS

1. Sem o efeito das depreciações, apenas a Administração e a Cozinha apresentam resultados negativos, ainda que na segunda valência tal seja irrelevante. Após o efeito das depreciações, também o Lar de Idosos passa a apresentar valor negativo no seu desempenho operacional.

- APENAS POR OPÇÃO*
2. As valências infantis continuam a prever resultados positivos, designadamente cerca de 59 mil euros na Creche e 36 mil euros no Jardim de Infância.
3. A Cantina Social revela um resultado ligeiramente próximo de 7 mil euros que, no conjunto de valências, não assume relevância.
4. Mantemos a referência ao facto de, apenas por opção, se apresentarem resultados em relação à Administração, uma vez que não se trata de valência de natureza operacional, no sentido estrito, mas de um centro de custos onde se registam os resultados inerentes à estrutura e à gestão da Entidade que, obviamente, se devem repartir pelas valências geradoras de resultados. Assim, são-lhe imputados todos os fornecimentos e serviços externos e os gastos com o pessoal próprios e não afetos às valências, sendo que as receitas respeitam essencialmente a rendas e ganhos de natureza financeira.

6. NOTAS JUSTIFICATIVAS DE INVESTIMENTOS

Os investimentos previstos para 2024 encontram-se já referenciados no Plano de Atividades e vão de encontro à melhoria e modernização das estruturas e meios, tendo sempre em vista o acréscimo da qualidade dos serviços prestados aos nossos utentes, estimando-se estes em cerca de 2 347 milhares de euros, a seguir discriminados:

- Início da remodelação da unidade de cuidados continuados integrados de média e longa duração no que respeita a isolamento térmico da cobertura e estrutura, substituição integral de telhado, restauro do edifício e substituição de portas, tendo em vista a regularização de algumas infiltrações que vão surgindo no telhado, o aumento da eficiência térmica do edifício e a modernização de equipamentos, no valor de 509 mil euros, cuja concretização se prevê para março de 2025.
- Início da obra de ampliação da rede de cuidados continuados da Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão, com nova unidade de 20 camas em cuidados paliativos de menor complexidade, a propor nos acordos de cooperação com a Segurança Social, com um investimento previsto de 1.838 mil euros, a finalizar em dezembro de 2025.

7. NOTAS JUSTIFICATIVAS DO FINANCIAMENTO

Para realizar os investimentos atrás referidos, no que concerne à remodelação e à ampliação da rede de cuidados continuados da Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão, com nova unidade de 20 camas em cuidados paliativos de menor complexidade, a Instituição conta com o recurso a financiamento europeu através do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR 2030), que contempla apoios e incentivos para o aumento da capacidade de reação a crises e a todos os desafios inerentes nas áreas de saúde e respostas sociais, conjuntamente com a contratação de um empréstimo bancário de 500 mil euros a longo prazo (180 meses), cabendo o remanescente financiamento aos fundos próprios da Instituição.

Para além deste, a Instituição continuará a amortizar as partes de capital do financiamento que recorreu para a remodelação e ampliação da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, estimando-se um encargo total com juros no montante de 2 972,45€.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Apresentamos hoje, em cumprimento dos imperativos legais e estatutários, a peça constituída pelo Plano de Atividades e Orçamento para o ano 2024 que irá para discussão e aprovação em Assembleia Geral de Irmãos e que após sua aprovação será publicada no nosso site (www.scmscdaoo.pt).

O plano de atividades e orçamento apresentados, respeitam o princípio da prudência, aplicada às diferentes rúbricas que compõem as demonstrações de resultados previsionais levando em conta o comportamento esperado para a evolução dos dados macroeconómicos em 2024.

Estamos conscientes das dificuldades para concretizar os objetivos a que nos propomos, em que a obtenção dos resultados previstos, ficará a dever-se não só ao empenho e generosa dedicação da Mesa Administrativa, mas também aos apoios institucionais, logísticos e financeiros, ao apoio dos irmãos, aos seus utentes e ainda à dedicação e profissionalismo de todos os seus colaboradores.

A Mesa Administrativa da Santa casa da Misericórdia de Santa Comba Dão tudo fará para continuar a trabalhar inspirada nas 14 obras de misericórdia, optámos por ser ambiciosos no bem que queremos proporcionar, sabendo de antemão das dificuldades que se nos apresentam, mas

firmemente determinados na sua real concretização, juntos, certamente seremos capazes de encontrar as melhores soluções para continuarmos a dar as melhores respostas.

Um agradecimento a todos pelo esforço e dedicação à nossa Instituição!

Santa Comba Dão, 9 de Novembro de 2023

A Mesa Administrativa

Provedor

Vice-Provedora

Secretário

Tesoureiro

Rui Santos

Ana Marilia Pega

José Luís
Figueiredo

João Martins

Vogal

Vogal

Vogal

Luis Tavares

Fernando Magueta

Joaquim Sousa

Anexo I

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SANTA COMBA DÃO

ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS - ERP



PLANO ANUAL DE ATIVIDADES SÉNIORES

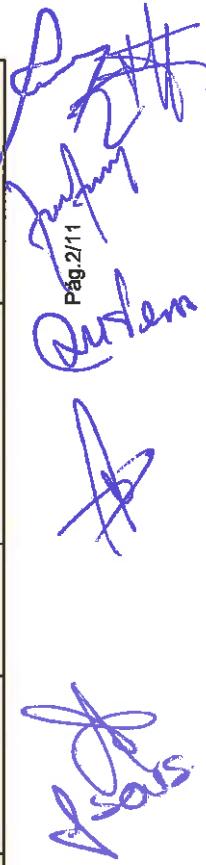
2024

2024
Ano
Séniors

Piano Anual de Atividades Séniores 2024

Cronograma de Atividades Comemorativas

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégias	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
6 janeiro (2ª feira)	Celebração do Dia de reis	Reminiscência Integração na sociedade Valorização pessoal	Organizar um pequeno grupo de cantares das janeiras e apresentar aos outros utentes, colaboradores, outras valências e ruas da cidade.	ERPI CD	Santa Comba Dão	Coluna portátil, livros com canções, sacos de pano, roupas antigas.	Animadores Prof Música AS DT
11 janeiro (5ª feira)	Celebração do Dia do Obrigado	Potenciar os laços sociais com os colaboradores.	Entrega de um comando do portão de entrada da SCMSCD a cada colaborador	ERPI CD SAD	ERPI	Comandos codificados	Animadores
18 janeiro (5ª feira)	Celebração do Dia Internacional do Riso	Melhorar o estado anímico; Promover o bem-estar e reforçar laços sociais	Enviar cartões, elaborados pelos utentes de ERPI, com mensagem positiva e/ou cómicas para o SAD.	SAD	ERPI	Pc; cartolinhas, papel, canetas.	Animadores Auxiliares
29 janeiro (2ª feira)	Celebração do Dia mundial do puzzle	Promover a estimulação cognitiva e o trabalho em equipa.	Realizar pequenos puzzles, com fotografia de cada um; Enviar pequenos puzzles para os utentes de SAD.	ERPI CD SAD	ERPI	Folhas A3 impressas a cores, folhas de plastificar.	Animadores
1 fevereiro (5ª feira)	Celebração do Dia ao Contrário	Testar a atenção	Funcionários colocarem roupas trocadas ou do avesso ou em locais que não pertencem, para ver se os utentes estão atentos.	ERPI CD	ERPI		Animadores Auxiliares DT


 Pág. 2/11

Piano Anual de Atividades Séniores 2024

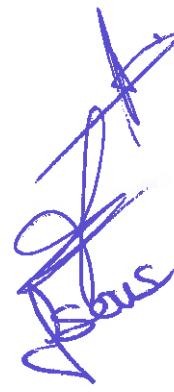
Mês	Tema/ Dia comemoração	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
05 fevereiro (2ª feira)	Celebração do dia mundial da Nutella	Promover o prazer de degustar um doce diferente	Atividade de culinária – folhados de chocolate	ERPI CD SAD	ERPI	Massas folhadas; Nutella; ovos; tabuleiros; forno; papel vegetal	Animadores
14 fevereiro (4ª feira)	Celebração do Dia dos Afetos	Fomentar laços afetivos entre o utente e a Instituição.	Confecção de corações em feltro para utentes e colaboradores Jantar romântico entre utentes que são casados	ERPI CD SAD	ERPI	Feltro; linhas; agulhas; algodão; alfinetes de dama, candelabro, velas, toalha e guardanapos de tecido.	Animadores
13 fevereiro (3ª feira)	Celebração do Carnaval	Promover o convívio intergeracional / Fomentar laços sociais e promover empatia entre utentes e colaboradores	Elaboração de fatos de Carnaval com material reciclado. Festa/baile de carnaval com utentes e funcionários mascarados. Desfile do JI (09.02.2024 – sexta anterior)	ERPI CD JI	ERPI	Material reutilizável, decorações, máscaras de Carnaval.	DT AS Animadores Auxiliares
16 fevereiro (6ª feira)	Missa de cinzas	Promover hábitos de cariz religioso.	Manutenção dos hábitos religiosos.	ERPI CD SAD	ERPI	Material necessário à realização da missa.	DT AS Animadores Sr. Padre


 Sr. Padre
 Pág. 3/11

Plano Anual de Atividades Séniores 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materials	Humanos
08 março (6ª feira)	Celebração do Dia da Mulher	Valorizar a importância das mulheres	Oferecer uma flor a cada mulher. Promover um lanche diferente às colaboradoras e utentes.	ERPI CD SAD	ERPI	Flores, cartões com mensagens, bolo, sumos	DT AS Animadores Auxiliares
19 março (3ª feira)	Celebração do Dia de São José	Valorizar a importância do utente do sexo masculino.	Oferecer lembrança a cada um dos utentes do sexo masculino (moldura elaborada com dobragens e fotografia)	ERPI CD SAD	ERPI	Cartolinhas, fotografia impressa, cola, cola quente.	Animadores
22 março (6ª feira)	Celebração do Dia Mundial da Árvore	Fomentar atividades no exterior.	Decoração das árvores do jardim.	ERPI CD	ERPI	Tecidos, tesouras, cola quente, esferovite, tintas, cola de madeira, verniz, espátulas.	Animadores
22 março (6ª feira)	Missa dos Ramos	Promover atividades do foro religioso	Missa dos Ramos – Manutenção de atividades religiosas	ERPI CD SAD	ERPI	Material necessário à realização da missa. Ramos feitos com alecrim, oliveira e louro; elásticos para prender.	DT; AS Animadores Auxiliares Sr. Padre
27 março (4ª feira)	Celebração do Dia do teatro	Fomentar os hábitos culturais.	Assistir a uma peça de teatro	ERPI CD SAD	ERPI	Pães de leite, sumos, sandes	Animadores Grupo de teatro itinerante



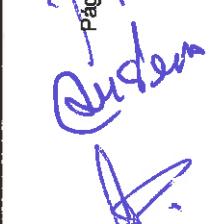
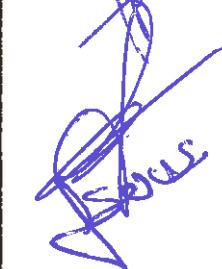





Pág 4/11

Plano Anual de Atividades Séniores 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
28 março (5ª feira)	Páscoa (31 março)	Manutenção de hábitos tradicionais de culinária	Realizar broinhas com os utentes	ERPI CD SAD	ERPI	Batatas, canela, farinha, açúcar, ovos e fermento.	Animadores
05 abril (6ª feira)	Dia da Atividade Física	Incentivar à atividade física	Visita ao ginásio Feel Good	ERPI CD	Santa Comba Dão	Autocarro	Animadores Motorista
25 abril (5ª feira) Celebrar a 24	Dia da Liberdade	Relembrar o passado	Saraú/conversa sobre o antes e o pós 25 de abril. Enviar cravo para utentes de SAD, elaborados pelos utentes de ERPI	ERPI CD SAD	ERPI	Papel crepe, paus de espetada, cola, fita cola, aromatizador.	Animadores Auxiliares
01 maio (4ª feira)	Celebração do dia do trabalhador	Promover o bem-estar e a valorização.	Lembrança realizada pelos utentes - porta-chaves em fimo. Refeição especial para colaboradores que estão ao serviço nesse dia.	ERPI CD SAD (COLABORADORES)	ERPI	Moldes, gesso em pó, fragâncias, aditivo de secagem rápida	Animadores
05 maio (Domingo)	Celebração do dia da Mãe	Valorizar a importância do utente do sexo feminino	Oferecer lembrança a cada um dos utentes do sexo feminino.	ERPI CD SAD	ERPI	Leques com logotipo da SCMSCD	DT AS Animadores
06 maio (2ª feira)	Dia do Bombeiro Voluntário (4 maio)	Valorizar a importância destes profissionais	Visita ao quartel dos Bombeiros Voluntários com oferta de lembrança realizada pelos utentes	ERPI CD	Quartel do BVSCD	Autocarro	DT Animadores Motorista Auxiliar

Plano Anual de Atividades Séniores 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
08 maio (4ª feira)	Celebração do Dia da Espiga (09 maio – 5ª feira Ascensão)	Valorizar hábitos antigos.	Passear e apanhar espigas, papoilas e oliveira para ramos.	ERPI CD	Santa Comba Dão	Flores e folhas para raminhos. Carrinha de 9 lugares	AS; Animadores.
21 maio (4ª feira)	Dia internacional do Chá	Promover a estimulação sensorial (paladar e olfato).	Prova de chás diferentes, para adivinharem.	ERPI SAD	ERPI	Chás de: limonete, cidreira, hortelã, limão, camomila, tília, macê canela, lúcia-líma	Animadores
24 maio (6ª feira)	Visita ao Santuário de Fátima	Promover atividades religiosas	Visita ao Santuário.	ERPI CD SAD	Fátima	Autocarro Carrinha 9 lugares (portagens, combustível, almoço)	DT AS Animadores Auxiliares Motorista
31 maio (6ª feira)	Procissão mês de Maria	Manutenção de hábitos religiosos	Encerramento do mês de Maria – Procissão das velas	ERPI CD UCCI	Imediações da ERPI e UCCI	Andor, flores, Santa, velas (com suporte), guardanapos	DT AS Animadores Auxiliares Mesa Administrativa Sr. Padre
Junho (dia a definir)	Arraial Popular Sardinhaada	Promover atividades do hábito cultural e popular	Preparação da decoração com os utentes. Sardinhaada (convívio intergeracional).	ERPI CD SAD JI	ERPI - Exterior	Decorações (manga plástica, cordel, agrafos, bandeirolas, manjericos)	DT AS Animadores Auxiliares Mesa Administrativa


 Pág 6/11

Plano Anual de Atividades Séniores 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
junho (dia a definir)	Encontro de IPSS	Participar no encontro entre IPSS	Atividade desenvolvida anualmente pelas IPSS do concelho.	ERPI CD SAD	S. João de Areias	Autocarro Carrinha de 9 lugares	D.T. Animadoras Auxiliares Motorista Elementos da Mesa Administrativa
julho (dia a definir)	Ida à praia	Fomentar atividades de lazer	Ida à praia. Realização de piquenique.	ERPI CD SAD	Praia (a definir)	Transporte Sandes, sumos, águas, salada, arroz, batatas fritas, frango-de-ló, frutas, gelados.	D.T. Animadoras Auxiliares Motorista
7 julho (domingo)	Celebração do Dia do chocolate	Promover atividades prazerosas	Mousse de chocolate elaborada pela cozinha.	ERPI CD SAD	ERPI	Mousse de chocolate	Cozinheiros
10 julho (4ª feira)	Celebração do Dia da Pizza	Incentivar hábitos de culinária de receitas mais modernas	Fazer mini pizzas com os utentes para o lanche.	CD ERPI	ERPI	Bases de pizzas; polpa de tomate; queijo ralado; cogumelos; bacon; cebola; pimento; tabuleiros forno.	Animadoras AS
26 julho (sexta) Celebrar a 27 (sábado)	Celebração do Dia dos Avós	Valorizar a importância da família.	Proporcionar um lanche com avós e netos	CD ERPI SAD	ERPI CD	Croissants, sumos, bola de bacalhau e carne, bolo alusivo ao dia.	DT AS Animadores

Piano Anual de Atividades Séniores 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Especificos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
agosto (data a definir)	Reforço da importância de beber água	Promover atividades informativas e de alerta	Atividade dirigida pela enfermagem – palestra informativa sobre a importância da hidratação frequente. Enviar folheto informativo para os utentes de SAD.	ERPI CD SAD	ERPI	Garrafas de água; Projetor; Tela; PC; folheto informativo.	Animadores; Enfermeiras. Auxiliares
19 agosto (segunda)	Celebração do Dia da Fotografia	Interação com as tecnologias, valorização individual.	Sessão de fotografias individuais feitas por fotógrafo profissional a fim de os familiares poderem adquirir as fotografias	ERPI CD	ERPI	Cenário para fotografias	Fotógrafo Animadores
24 agosto (sábado)	Celebração do Dia do gelado	Promover momentos de prazer	Gelados para sobremesa do almoço.	ERPI CD	ERPI	Gelados	Animadores
agosto (data a definir)	Descamisada	Promover momentos reminiscentes	Ir apanhar milho; realizar uma descamisada.	ERPI CD	ERPI	Carriinha, carro, cestos, caixas	Animadores
Setembro (data a definir)	Santa Eufémia	Mantenção de hábitos religiosos	Visita à Santa Eufémia	ERPI CD	Óvoa	Autocarro	Animadores Motorista
setembro (data a definir)	Feira de São Mateus	Promover atividades culturais e recreativas	Saída da instituição a fim de passar um dia agradável, de lazer, na feira de São Mateus, como já é hábito anualmente.	CD ERPI SAD	Viseu	Transporte Farturas Gelados	D.T. AS Animadores Motorista Auxiliares

Plano Anual de Atividades Séniores 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
24 setembro (3ª feira)	Dia mundial dos rios	Atividade reminiscente	Atividade de estimulação da memória que leva aos tempos antigos da escola; Ver documentário RTP memória.	ERPI CD	ERPI	Pc, tela, mapa, coluna, microfone.	Animadores
Setembro (data a definir)	Vindima	Promover hábitos culturais	Visita guiada à quinta Boas Quintas com participação ativa numa vindima	ERPI CD SAD	Mortágua	Autocarro Águas, queques e sumos.	D.T. AS Animadores Motorista Auxiliares
Outubro (dia a definir)	Culinária: Doce de abóbora	Manutenção de hábitos de culinária	Elaborar receita de doce de abóbora para consumo na ERPI e envio de frascos individuais para os utentes de SAD	ERPI CD SAD	ERPI	Frascos (45 – 100ml), abóboras, limento, açúcar e canela, Bimby's	Animadores
1 outubro (terça)	Celebração do Dia da música e do idoso	Celebrar o "ser" idoso; fomentar hábitos musicais; promover momentos de lazer.	Gravação de filme "ser idoso". Criação de uma lembrança para os utentes. Lanche alusivo ao dia.	ERPI CD SAD	ERPI	Máquina fotográfica, Tela, PC, projetor Bolo, sumos, pão de leite	AS Animadores
17 outubro (5ª feira)	Celebração do Dia do Pão	Promover atividades culturais e de lazer	Visita ao Museu do Pão Almoço no local	ERPI CD	Seia	Autocarro Águas, sumos, peça de fruta, sandes, queques.	DT AS Animadores Auxiliares Motorista

Piano Anual de Atividades Séniores 2024

Mês	Tema/ dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégias	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
18 outubro (6ª feira)	Celebração do Dia da alimentação	Fomentar hábitos saudáveis sobre a alimentação	Realizar sobremesa saudável para o almoço. Envio de folheto informativo para SAD.	ERPI CD SAD	ERPI	Fruta variada, paus de espetada, facas, folhetos informativos.	DT AS Animadores
1 novembro (6ª feira) (Realizar a 31 outubro)	Dia de Todos os Santos	Celebrar feriados culturais e religiosos	Enfeite de campas com arranjos e velas (ver lista de campas)	SCMSCL	Vimeiro, Santa Comba Dão, Óvoa	9 velas, 9 arranjos florais, carro	AS Animadores
11 novembro (2ª feira)	Celebração do Dia de S. Martinho	Celebrar festas culturais e religiosas	Realizar o magusto. Golpear castanhas para assar. Preparar canções ou pequeno teatro para as crianças do JI alusivo ao S. Martinho. Realizar oferta para todos os participantes.	ERPI CD UCCI SAD JI	ERPI	Castanhas Jeropiga Sumos Pães de leite Sandes	D.T. AS Animadores Auxiliares
26 novembro (3ª feira)	Celebração do Dia da Ciência	Promover atividade educacional	Atividades de ciência	ERPI CD	ERPI	Água, corantes, frascos, palhinhas	Animadores
6 dezembro (6ª feira)	Celebração do dia da bolacha	Promover atividades de culinária	Realizar bolachas de chocolate para o lanche. Enviar pacotinhos para os utentes de SAD.	ERPI CD SAD	ERPI	Manteiga, leite, ovos, fermento, chocolate.	DT AS Animadoras Auxiliares SAD

Plano Anual de Atividades Séniores 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégias	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
Entre 09 e 13 dezembro	Celebração da época natalícia	Promover atividades de interação com a sociedade	Realização de postais de Natal para enviar a Escolas, Serviços Públicos (GNR, Bombeiros, Câmara Municipal, Biblioteca, ...)	ERPI CD	ERPI	Cartolinhas, Folhas de EVA, cola, purpurinas	DT AS Animadoras
dezembro	Natal	Preparar a época natalícia, fomentar laços sociais	Conjunto de várias atividades durante o mês de dezembro de preparação das festividades natalícias. Teatro sénior alusivo à época festiva. Festa de Natal / Missa de Natal	ERPI CD SAD	ERPI	Decorações e outros.	DT AS Animadores Auxiliares Mesa Administrativa Sr. Padre Banda Professor de música
MENSASIS	ATIVIDADES MENSAIS	Promoção de atividades de culinária	Todos os meses realizar uma atividade de culinária	ERPI CD	ERPI	Ingredientes (ex.: ovos, farinha, frutas, açúcar, manteiga)	Animadoras
JUNHO / JULHO / SETEMBRO	ATIVIDADES SAZONALIS	Promoção de atividades de lazer	Durante estes meses, realizar saídas com pequenos grupos de utentes a locais perto onde podem usufruir de um lanche.	ERPI CD	(Locais a definir)	Carrinha 9 lugares, bolos, sumo, água.	Animadoras

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SANTA COMBA DÃO

SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO - SAD



PLANO ANUAL DE ATIVIDADES - SAD

2024

[Handwritten signatures in blue ink]

Plano Anual de Atividades - SAD 2024

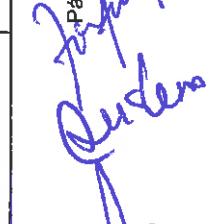
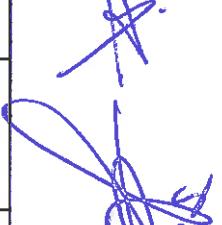
Cronograma de Atividades Comemorativas

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
11 janeiro (5ª feira)	Celebração do Dia do Obrigado	Potenciar os laços sociais com os colaboradores.	Entrega de um comando do portão de entrada da SCMS/CD a cada colaborador	ERPI CD SAD	ERPI	Comandos codificados	Animadores
18 janeiro (5ª feira)	Celebração do Dia Internacional do Riso	Melhorar o estado anímico; Promover o bem-estar e reforçar laços sociais	Enviar cartões, elaborados pelos utentes de ERPI, com mensagem positiva e/ou cómicas para o SAD.	SAD	ERPI	Pc; cartolinhas, papel, canetas.	Animadores Auxiliares
29 janeiro (2ª feira)	Celebração do Dia mundial do puzzle	Promover a estimulação cognitiva e o trabalho em equipa.	Realizar pequenos puzzles, com fotografia de cada um; Enviar pequenos puzzles para os utentes de SAD.	ERPI CD SAD	ERPI	Folhas A3 impressas a cores, folhas de plastificar.	Animadores
05 fevereiro (2ª feira)	Celebração do dia mundial da Nutella	Promover o prazer de degustar um doce diferente	Atividade de culinária – folhados de chocolate	ERPI CD SAD	ERPI	Massas folhadas; Nutella; ovos; tabuleiros; forno; papel vegetal	Animadores
14 fevereiro (4ª feira)	Celebração do Dia dos Afetos	Fomentar laços afetivos entre o utente e a Instituição.	Confeção de corações em feltro para utentes e colaboradores Jantar romântico entre utentes que são casados	ERPI CD SAD	ERPI	Feltro; linhas; agulhas; algodão; alfinetes de dama, candelabro, velas, toalha e guardanapos de tecido.	Animadores

Pág.2/7

Plano Anual de Atividades - SAD 2024

Mês	Tema/ Dia comemoração	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
16 fevereiro (6ª feira)	Missa de cinzas	Promover hábitos de cariz religioso.	Manutenção dos hábitos religiosos.	ERPI CD SAD	ERPI	Material necessário à realização da missa.	DT AS Animadores Sr. Padre
08 março (6ª feira)	Celebração do Dia da Mulher	Valorizar a importância das mulheres	Oferecer uma flor a cada mulher. Promover um lanche diferente às colaboradoras e utentes.	ERPI CD SAD	ERPI	Flores, cartões com mensagens, bolo, sumos	DT AS Animadores Auxiliares
19 março (3ª feira)	Celebração do Dia de S. José	Valorizar a importância do utente do sexo masculino.	Oferecer lembrança a cada um dos utentes do sexo masculino (moldura elaborada com dobragens e fotografia)	ERPI CD SAD	ERPI	Cartolinhas, fotografia impressa, cola, cola quente.	Animadores
22 março (6ª feira)	Missa dos Ramos	Promover atividades do foro religioso	Missa dos Ramos – Manutenção de atividades religiosas	ERPI CD SAD	ERPI	Material necessário à realização da missa. Ramos feitos com alecrim, oliveira e louro; elásticos para prender.	DT; AS Animadores Auxiliares Sr. Padre
27 março (4ª feira)	Celebração do Dia do teatro	Fomentar os hábitos culturais.	Assistir a uma peça de teatro	ERPI CD SAD	ERPI	Pães de leite, sumos, sandes	Animadores Grupo de teatro itinerante
28 março (5ª feira)	Páscoa (31 março)	Manutenção de hábitos tradicionais de culinária	Realizar broinhas com os utentes	ERPI CD SAD	ERPI	Batatas, canela, farinha, açúcar, ovos e fermento.	Animadores


Plano Anual de Atividades - SAD 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégias	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
25 abril (5ª feira) Celebrar a 24	Dia da Liberdade	Relembra o passado	Sarau/conversa sobre o antes e o pós 25 de abril. Enviar cravo para utentes de SAD, elaborados pelos utentes de ERPI	ERPI CD SAD	ERPI	Papel crepe, paus de espetada, cola, fita cola, aromatizador.	Animadores Auxiliares
01 maio (4ª feira)	Celebração do dia do trabalhador	Promover o bem-estar e a valorização.	Leitura realizada pelos utentes - porta-chaves em fimo. Refeição especial para colaboradores que estão ao serviço nesse dia.	ERPI CD SAD (COLABORADORES)	ERPI	Moldes, gesso em pó, fragâncias, aditivo de secagem rápida	Animadores
05 maio (Domingo)	Celebração do dia da Mãe	Valorizar a importância do utente do sexo feminino	Oferecer lembrança a cada um dos utentes do sexo feminino.	ERPI CD SAD	ERPI	Leques com logotipo da SCMSCD	DT AS Animadores
24 maio (6ª feira)	Visita ao Santuário de Fátima	Promover atividades religiosas	Visita ao Santuário.	ERPI CD SAD	Fátima	Autocarro Carriinha 9 lugares (portagens, combustível, almoco)	DT AS Animadores Auxiliares Motorista
31 maio (6ª feira)	Procissão mês de Maria	Manutenção de hábitos religiosos	Encerramento do mês de Maria – Procissão das velas	ERPI CD UCCI	Igreja es da ERPI e UCCI	Andor, flores, Santa, velas (com suporte), guardanapos	DT AS Animadores Auxiliares Mesa Administrativa Sr. Padre



 Pág 4/7

Piano Anual de Atividades - SAD 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
junho (dia a definir)	Encontro de IPSS	Participar no encontro entre IPSS	Atividade desenvolvida anualmente pelas IPSS do concelho.	ERPI CD SAD	S. João de Areias	Autocarro Carrinha de 9 lugares	D.T. Animadoras Auxiliares Motorista Elementos da Mesa Administrativa
julho (dia a definir)	Ida à praia	Fomentar atividades de lazer	Ida à praia. Realização de piquenique.	ERPI CD SAD	Praia	Transporte Sandes, sumos, águas, salada, arroz, batatas fritas, frango de churrasco, pão-de-ló, frutas, gelados.	D.T. Animadoras Auxiliares Motorista
7 julho (domingo)	Celebração do Dia do chocolate	Promover atividades prazerosas	Mousse de chocolate elaborada pela cozinha.	ERPI CD SAD	ERPI	Mousse de chocolate	Cozinheiros
26 julho (sexta) Celebrar a 27 (sábado)	Celebração do Dia dos Avós	Valorizar a importância da família.	Proporcionar um lanche com avós e netos	CD ERPI SAD	ERPI CD	Croissants, sumos, bola de bacalhau e carne, bolo alusivo ao dia.	DT AS Animadores
agosto (data a definir)	Reforço da importância de beber água	Promover atividades informativas e de alerta	Atividade dirigida pela enfermagem – palestra informativa sobre a importância da hidratação frequente. Enviar folheto informativo para os utentes de SAD.	ERPI CD SAD	ERPI	Garrafas de água; Projetor; Tela; Pct; folheto informativo.	Animadores; Enfermeiras. Auxiliares


 Pág 5/7

Piano Anual de Atividades - SAD 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégicas	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
setembro (data a definir)	Feira de São Mateus	Promover atividades culturais e recreativas	Saída da instituição a fim de passar um dia agradável, de lazer, na feira de São Mateus, como já é hábito anualmente.	CD ERPI SAD	Viseu	Transporte Farturas Gelados	D.T. AS Animadores Motorista Auxiliares
Setembro (data a definir)	Vindima	Promover hábitos culturais	Visita guiada à quinta Boas Quintas com participação ativa numa vindima	ERPI CD SAD	Mortágua	Águas, queques e sumos.	D.T. AS Animadores Motorista Auxiliares
Outubro (data a definir)	Culinária: Doce de abóbora	Manutenção de hábitos de culinária	Elaborar receita de doce de abóbora para consumo na ERPI e envio de frascos individuais para os utentes de SAD	ERPI CD SAD		Frascos (45 – 100ml), abóboras, limão, açúcar e canela, Bimby's	Animadores
1 outubro (terça)	Celebração do Dia da música e do idoso	Celebrar o “ser” idoso; fomentar hábitos musicais; promover momentos de lazer.	Gravação de filme “ser idoso”. Criação de uma lembrança para os utentes. Lanche alusivo ao dia.	ERPI CD SAD		Máquina fotográfica, Tela, PC, projetor Bolo, sumos, pão de leite	AS Animadores

Plano Anual de Atividades - SAD 2024

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Especificos	Descrição das Atividades Estratégias	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
18 outubro (6ª feira)	Celebração do Dia da alimentação	Fomentar hábitos saudáveis sobre a alimentação	Realizar sobremesa saudável para o almoço. Envio de folheto informativo para SAD.	ERPI CD SAD	ERPI	Fruta variada, paus de espetada, facas, folhetos informativos.	DT AS Animadores
11 novembro (2ª feira)	Celebração do Dia de S. Martinho	Celebrar festas culturais e religiosas	Realizar o magusto. Golpear castanhas para assar. Preparar canções ou pequeno teatro para as crianças do JI alusivo ao S. Martinho. Realizar oferta para todos os participantes.	ERPI CD UCCI SAD JI	ERPI	Castanhas Jeropiga Sumos Pães de leite Sandes	D.T. AS Animadores Auxiliares
6 dezembro (6ª feira)	Celebração do dia da bolacha	Promover atividades de culinária	Realizar bolachas de chocolate para o lanche. Enviar pacotinhos para os utentes de SAD.	ERPI CD SAD	ERPI	Manteiga, leite, ovos, fermento, chocolate.	DT AS Animadoras Auxiliares SAD
dezembro	Natal	Preparar a época natalícia, fomentar laços sociais	Conjunto de várias atividades durante o mês de dezembro de preparação das festividades natalícias. Teatro sénior alusivo à época festiva. Festa de Natal / Missa de Natal	ERPI CD SAD	ERPI	Decorações e outros.	DT AS Animadores Auxiliares Mesa Administrativa Sr. Padre Banda Professor de música

Anexo II

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE SANTA COMBA DÃO

UNIDADE DE CUIDADOS CONTINUADOS INTEGRADOS



PLANO ANUAL DE ATIVIDADES 2024

Assinatura 1

Assinatura 2

Assinatura 3

Assinatura 4

Assinatura 5

O presente plano, será parte integrante do Plano Anual de Atividades da Santa Casa da Misericórdia de Santa Comba Dão, para o ano de 2024.

As atividades planeadas, foram programadas com o objetivo de promover atividades de convívio e lazer e, se possível, contribuir para a prevenção, estabilização ou retardamento do processo de dependência de cada um.

Cronograma de Atividades

Mês	Tema/ Dia comemorativo	Objetivos Específicos	Descrição das Atividades Estratégias	Destinatários	Local	Recursos envolvidos	
						Materiais	Humanos
5 janeiro (6ª feira)	Dia de Reis	Relembrar hábitos, costumes, vivências e experiências do meio sociocultural; Proporcionar um momento prazeroso e de bem-estar.	Lenda do Bolo Rei; Cantar das Janeiras "Natal dos Simples"	Utentes	UCI	Instrumentos Musicais	Animadora
13 fevereiro	Carnaval	Vivenciar o espírito Carnavalesco;	Confeção de máscaras de Carnaval.	Utentes	UCI	Guache, cartão, pincéis, evas e	Animadora

[Handwritten signatures and initials over the bottom right corner of the table]

(3ª feira)	Amenizar o estado anímico; Estimular a criatividade através da expressão plástica.				furadores de formas
14 fevereiro (4ª feira)	Dia dos Afetos	Estreitar laços entre o utente e a instituição; Abordar o universo dos sentimentos, proporcionando um espaço de partilha/diálogo.	Pinhata dos Afetos com mensagens; Confeção de corações em gesso perfumado para oferecer aos utentes e colaboradores;	Utentes UCCI	Caixa cartão, papel crepe, gesso, essência, formas em coração e lã.
8 março (6ª feira)	Dia da Mulher	Proporcionar momentos de socialização e bem-estar; Valorizar o papel da figura feminina na sociedade.	Ateliê cuidados de beleza; Porta bombom forma vestido para oferecer a cada utente e colaboradora.	Utentes UCCI	Vernizes, creme, lima, bombons e eva
20 março (4ª feira)	Equinócio da Primavera	Celebrar/assinalar a chegada da Primavera	Confeção de pompons para decorar a árvore das estações	Utentes UCCI	Lã e garfos
28 março (5ª feira)	Páscoa	Estimular as AIVD (atividades instrumentais da vida diária).	Ateliê de culinária – confeção de biscoitos de amêndoas	Utentes UCCI	Utensílios de cozinha, farinha, creme vegetal,

Assinatura

Assinatura

Assinatura

						ovos, açúcar, amêndoas	
8 abril (2ª feira)	Dia Mundial da Saúde	Promover hábitos saudáveis; Estimular a motricidade global; Proporcionar bem-estar físico e mental.	Sessão de movimento: - Ginástica na Cadeira - Bowling - Parquedas	Utentes	UCCI	Bolas, caixa de cartão, pinos e lençol	Animadora
24 abril (4ª feira)	25 de Abril	Promover a estimulação cognitiva e a socialização entre o grupo; Refletir sobre o antes e o depois da “Revolução dos Cravos”.	Quiz – A Revolução dos Cravos	Utentes	UCCI	Cartões de atividade	Animadora
2 maio (5ª feira)	Dia do Trabalhador	Estimular as competências cognitivas; Reconhecer a importância das diferentes profissões.	Lince das Profissões			Tabuleiros de jogo; Canetas acetato; Cartões com descrições-chave.	Animadora
10 maio (6ª feira)	Aparições de Fátima	Proporcionar um espaço de partilha de	Quiz – Milagre de Fátima	Utentes	UCCI	Cartões de atividade	Animadora

Assinatura 1

Assinatura 2

Assinatura 3

Assinatura 4

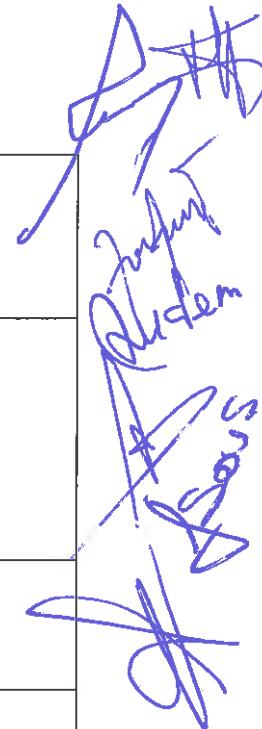
		memórias/saberes religiosos.				
18 junho (3ª feira)	Dia internacional do Picnic	Potenciar o convívio e bem-estar.	Realizar um picnic com os utentes no jardim exterior da unidade	Utentes	UCCI	Animadora
21 junho (6ª feira)	Solstício de Verão	Assinalar a chegada do Verão; Alertar para os cuidados a ter na estação Veranil.	Confeção de barquinhos à vela para decorar a árvore das estações Lince de Verão	Utentes	UCCI	Cascas de nozes, eva, palitos, canetas de acetato. Tabuleiros de atividade
24 junho (2ª feira)	Santos Populares São João	Estimular a criatividade e habilidades viso-motoras através das atividades manuais.	Confeção de manjericos, sardinhas e bandeirolas para decorar a sala dos utentes	Utentes	UCCI	Papel crepe, copos de papel, guache, eva, cola e jornais.
8 julho (2ª feira)	Dia do Chocolate	Estimular as AIVD (atividades instrumentais da vida diária).	Ateliê de culinária – muffins de chocolate	Utentes	UCCI	Utensílios de cozinha, ovos, farinha e chocolate preto.
Setembro (data a definir)	Descamisada	Reviver tradições; Promover o trabalho em equipa.	“Espiga sem camisa” – realizar a desfolhada tradicional	Utentes	UCCI	Espigas de Milho, baldes plásticos

Reunião de 20/06/2019

23 setembro (2ª feira)	Celebrar/assinalar a chegada do Outono; Decorar a sala dos utentes e a árvore das estações; Estimular as aptidões óculo-maniais e criatividade através das atividades manuais.	Confeção de elementos autonais: - cachos de uva em eva; - abóboras na técnica da pasta de papel; - castanhas construídas com corações de esferovite e lã.	Utentes UCCI	Balões, cola de madeira, papel cozinha, guaches, evas, lã e corações de esferovite.	Animadora
2 outubro (4ª feira)	Estimular as AIVD (atividades instrumentais da vida diária); Proporcionar um momento prazeroso; Valorizar o idoso como ser de grande sabedoria e experiência.	Ateliê de culinária – confeção de bolachas de maçã canela	Utentes UCCI	Utensílios de cozinha, maçãs, creme vegetal, Açúcar, ovos, farinha e canela.	Animadora
3 outubro (5ª feira)	Estimular as competências de discriminação auditiva;	Quiz – a nossa cultura musical	Utentes UCCI	Computador e colunas	Animadora

Dia das Crianças
Ribeira das Laranjeiras
Portugal
2023

		Enaltecer os ícones da música portuguesa.			
11 novembro	São Martinho (2ª feira)	Estimular as AIVD (atividades instrumentais da vida diária); Proporcionar um momento prazeroso; Instigar hábitos saudáveis com fruta da época.	Ateliê de culinária – preparação das castanhas e confecção de sumo de laranja natural	Utentes	UCCI Utensílios de cozinha, castanhas e laranjas Animadora
Novembro (a partir de 13/11/2023)	Decorações de Natal	Promover o espírito Natalício; Sensibilizar para conceitos inerentes a esta data tais como: partilha, solidariedade, colaboração	Construção de duas árvores de Natal (Média e Longa Duração) Confeção de enfeites natalícios; Realização de porta bombons para oferecer aos utentes e colaboradores	Utentes	Furador de formas, rolinhas, cartão, eva, guaches, cola, jornal e bombons. Animadora
23 dezembro (2ª feira)	Solstício de Inverno	Assinalar a chegada do inverno; Estimular as competências de motricidade fina e a criatividade;	Confeção de bonecos de neve para decorar a árvore das estações; Lince de Inverno.	Utentes	Evas, cola, canetas de acetato e tabuleiro atividade Animadora



 2023/2024
 2º Trimestre
 2ª Feira

		Alertar para os cuidados a ter com a chegada das baixas temperaturas.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be a name, is written over the bottom left corner of the page.